

Krzynowłoga Mała, 15 luty 2012 r.

OGŁOSZENIE
O
OTWARTYM KONKURSIE OFERT

Działając na podstawie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536)

Wójt Gminy Krzynowłoga Mała

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację usług opiekuńczych od dnia 12.03.2012r. do dnia 31.12.2012 r. obejmujących usługi opiekuńcze, które z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności wymagają pomocy innych osób - dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Krzynowłoga Mała w miejscu ich zamieszkania.

Zadanie powyższe realizowane jest w ramach zadania własnego Gminy Krzynowłoga Mała z zakresu pomocy społecznej – zgodnie z art. 17 ust.1 pkt. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm) - przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krzynowłoga Mała.

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty na wykonywanie ww zadań:

1. organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej,
2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej. Zadanie może być wykonywane przez podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. Nr 234 poz. 1536) - prowadzące działalność z zakresu pomocy społecznej.

II. Termin i warunki realizacji zadań.

Termin realizacji zadań ustala się na okres od 12 marca 2012 r. do 31 grudnia 2012 r.

Zadania realizowane będą przez wykonywanie usług w miejscu zamieszkania podopiecznych.

Podmiot przyjmujący zlecenie do realizacji zadania w trybie określonym w ogłoszeniu zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na warunkach określonych w umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami ustawy o pomocy społecznej.

III. Warunki przystąpienia do konkursu.

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie bądź przesłanie oferty w zamkniętej kopercie. Oferty winny być zgodne z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (t.jedn. Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz. 25) oraz podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób do reprezentujących. Na kopercie winna widnieć informacja: Otwarty konkurs na świadczenie usług opiekuńczych na terenie gminy Krzynowłoga Mała. W przypadku nadesłania oferty liczy się data wpływu do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzynowłodze Małej. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Dopuszcza się składanie ofert częściowych na wybrane zadania.

IV. Miejsce i termin składania ofert.

1) Oferty należy składać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, 06-316 Krzynowłoga Mała, ul. Kościelna 7, pokój nr 1, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00.

2) Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **08.03. 2012 r.** o godz. 10.00.

Oferta na realizację zadania powinna zawierać:

1. szczegółowy zakres proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania,
2. informacje o terminie i miejscu realizacji zadania,
3. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
4. informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania,
5. informacje o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł

na realizację zadania,

6. informacje o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczą zadania,

7. inne informacje, które zdaniem oferenta będą miały znaczenie przy wyborze oferty.

Do oferty należy dołączyć:

1. sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności oferenta za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności,

2. uwierzytelnioną kserokopię statutu lub regulaminu organizacyjnego,

3. aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności.

Podmiot ubiegający się o realizowanie zadania składa ofertę na druku, którego wzór określa rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (t.jedn. Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).

Wymagane załączniki muszą być dołączone w formie papierowej, a dołączone kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty.

1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.03. 2012r. o godz. 12³⁰ w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzynowłodze Małej, ul. Kościelna 7.

2) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w dniu otwarcia ofert.

3) Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzynowłodze Małej, na stronie internetowej, na BIP -www.bip.krzynowlogamala.pl.

4) O wyborze realizatora zadania wybrany podmiot zostanie powiadomiony pisemnie.

5) Wyboru oferty dokona komisja, powołana przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzynowłoga Mała na podstawie następującego kryterium:

a) koszty wykonania zadania – 90 %

b) merytoryczne przygotowanie do realizacji zadania, w tym kwalifikacji osób przy udziale których, podmiot ma realizować zadanie – 10 %.

Przy rozpatrywaniu ofert organ ogłaszający konkurs:

1. dokonuje oceny zgłoszonych możliwości realizacji zadania przez podmioty uprawnione,

2. uwzględnia zadeklarowaną jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony ma realizować zadanie,

3. dokonuje oceny przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania,

4. uwzględnia zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,

5. uwzględnia analizę i ocenę realizacji zadań zleconych w poprzednim okresie, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletnie co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji pozostaną bez rozpatrzenia.

Z wyłonionym podmiotem w drodze otwartego konkursu ofert zostanie zawarta umowa na realizację zadania.

Wójt Gminy

Adam Baclawski

Załączniki:

1. Wzór oferty

2. Wzór sprawozdania z realizacji zadania