

Zarządzenie Nr WGM.0050.5.2015
Wójta Gminy Krzynowłoga Mała
z dnia 28 stycznia 2015 r.

**w sprawie powołania komisji do przekazania kasy i druków ścisłego
zarachowania**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594) w związku z Instrukcją w sprawie zasad gospodarki kasowej w Urzędzie Gminy Krzynowłoga stanowiącą załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 51/2012 Wójta Gminy Krzynowłoga Mała z dnia 14 sierpnia 2012 r. i Instrukcją w sprawie zasad gospodarowania drukami ścisłego zarachowania w Urzędzie Gminy Krzynowłoga Mała stanowiącą załącznik Nr 7 do Zarządzenia Nr 51/2012 Wójta Gminy Krzynowłoga Mała z dnia 14 sierpnia 2012 r. oraz w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania gospodarki finansowej Urzędu Gminy
zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Przekazanie kasy Urzędu Gminy w Krzynowłodze Małej oraz druków ścisłego zarachowania w dniu **29 stycznia 2015 r.**
2. Przekazania kasy należy dokonać po zakończeniu operacji kasowych w tym dniu.

§ 2

Powołuję Komisje w następującym składzie:

1. Do przekazania kasy:
Martyna Bruździńska - Przekazujący
Beata Kuklińska - Przyjmujący
Anna Płoska - Członek
Anna Bobińska - Członek
2. Do przekazania druków ścisłego zarachowania:
Beata Kuklińska - Przekazujący
Ewelina Tworkowska - Przyjmujący
Anna Płoska - Członek
Anna Bobińska - Członek.

§ 3

1. Przekazania kasy dokonuje Pani Martyna Bruździńska- zwana **przekazującą**, Pani Beacie Kuklińskiej - zwanej **przyjmującą**.
2. Od momentu przyjęcia kasy i podpisania oświadczenia o odpowiedzialności materialnej pełną odpowiedzialność za powierzone mienie ponosi **Pani Beata Kuklińska**.

§ 4

1. Przekazania druków ścisłego zarachowania dokonuje Pani Beata Kuklińska zwana **przekazującą** Pani Ewelinie Tworkowskiej - zwanej **przyjmującą**.
2. Od momentu przyjęcia i podpisania oświadczenia pełną odpowiedzialność za gospodarke drukami ścisłego zarachowania ponosi **Pani Ewelina Tworkowska**.

§ 5

Na okoliczność przekazania kasy oraz druków ścisłego zarachowania powołana komisja sporządza szczegółowy protokół.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY
mgr Andrzej Dziemaszkiewicz
nr wpisu OL -C-704

WÓJTA
mgr Jerzy Humiecki