

Gmina Krzynowłoga Mała

powiat przasnyski woj. mazowieckie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 000 EURO

„Zakup używanego średniego samochodu do ratownictwa drogowego”

Sporządził :
Paweł Mostowy

ZATWIERDZAM
Wójt Gminy

Adam Bałowski

Krzynowłoga Mała październik 2009 r.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa używanego średniego samochodu do ratownictwa drogowego z funkcją gaśniczą do siedziby Zamawiającego.

**Gmina Krzynowłoga Mała
ul. Kościelna 3
06-316 Krzynowłoga Mała**

www.bip.krzynowlogamala.pl

referat_org@o2.pl

Godziny urzędowania 9 – 15.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 oraz art. 40 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (tj. Dziennik Ustaw z 2007 r. Nr 223 poz. 1655,)

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dziennik Ustaw z 2007 r. Nr 223 poz. 1655,)
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. Nr 87, poz. 605),
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 27 grudnia 2007 Nr 241 poz. 1763).

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa średniego używanego samochodu ratownictwa drogowego z funkcją gaśniczą przeznaczony dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Krzynowłodze Małej.

Wymagania szczegółowe:

- a. Podwozie samochodu 4x2 lub 4x4 z kabiną załogową co najmniej 6 osobową,
- b. Samochód nie starszy niż rok prod. – 1990r,
- c. Przebieg nie więcej niż 50.000 km.
- d. Samochód wyposażony w silnik wysokoprężny o mocy min. 200 KM, napęd 4x2 lub 4x4,
- e. Samochód wyposażony w urządzenie sygnalizacyjno-ostrzegawcze, akustyczne i świetlne,
- f. Układ kierowniczy ze wspomaganiem hydraulicznym,
- g. Podłoga kabiny wyłożona materiałem antypoślizgowym.

Zabudowa pożarnicza

- a. Zabudowa wykonana z materiałów odpornych na korozję.
- b. Na bokach pojazdu skrytki na sprzęt i wyposażenie zamykane żaluzjami wodno i pyłoszczelnymi, wykonane z materiałów odpornych na korozję, skrytki przygotowane do ratownictwa drogowego.

Oferent musi być właścicielem oferowanego samochodu – samochód może być nie zarejestrowany na terenie Polski, ale powinien posiadać aktualny przegląd i posiadać wszystkie niezbędne dokumenty przewidziane prawem do rejestracji pojazdu na terenie kraju.

Pojazd musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych.

CPV: 34144210-3 wozy strażackie

4. Wymagania stawiane wykonawcom

- Dostawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Dostawcy.
- Określenie przez Dostawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- Dostawca zobowiązany jest dostarczyć zakupiony wóz strażacki do siedziby Zamawiającego.

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy PZP.

6. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia – **2 dni od podpisania umowy.**

7. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie.

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art.24 ust.1 i 2, spełniający wymogi art. 22 ust.1 pkt. 1-3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r (Dz.U. z 9 lutego 2004r. Nr 19 poz. 177), oraz spełniający warunki dodatkowe:
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tzn. prowadzą działalność gospodarczą w w/w zakresie zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- a) warunek określony w pkt 1) spełnia każdy z Wykonawców,
- b) warunek określony w pkt 2) spełnia każdy z Wykonawców,

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 12 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert, chyba, że ich nie uzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, a ofertę uznaje się za odrzuconą.

8. Podwykonawstwo.

Zamawiający nie dopuszcza podwykonawców.

9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia, że Dostawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Dostawca składa następujące dokumenty:

1) Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku nr 2 do SIWZ),
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do oferty,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **[wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert]**,
- pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum),
- wypełniony i podpisany wzór umowy – załącznik nr 1 do siwz.

10. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

11. Oferta wspólna (konsorcjum)

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

1. wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej/, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
2. oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego/,
3. upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego/ wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty,
4. przedstawiciel/ wiodący partner/ winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie,
5. podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

12. Jeden Wykonawca – jedna oferta.

- 1) Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, samodzielnie lub jako członek konsorcjum, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 2) Wykonawca zdobędzie własnym staraniem wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy a także poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Formularz ofertowy (załącznik nr 2 do SIWZ) –powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bez dokonywania w nich zmian. Jeżeli na stronach załączników zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.

14. Wprowadzając poprawki w ofercie (zapisy błędne) należy skreślić, poprawki wprowadzić nad skreśleniem, lub omówić w uwagach, zaopatrzonej podpisem Wykonawcy. Poprawki cyfr i liczb należy wpisać liczbami i słownie.

15. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

15.1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

**Urząd Gminy Krzynowłoga Mała
ul. Kościelna 3
06-316 Krzynowłoga Mała
woj mazowieckie**

15.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.

15.3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez informowania od kogo pochodzi pytanie. W przypadku korespondencji przesłanej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.

15.4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania.

15.5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Grzegorz Ostrowski i Paweł Mostowy.

16. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie doręczona do wszystkich wykonawców . Modyfikacja treści SIWZ nie będzie dotyczyć kryterium oceny ofert ani warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia .

17. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia

wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi .

18. Oferta powinna zawierać całość zamówienia

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,

19. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji wykonawcy dla całości zamówienia , uwzględniając treść niniejszej SIWZ. Ponadto w cenie należy uwzględnić wszelkie koszty sprzedaży i podatki.

20. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu ostatecznego do składania ofert. W przypadku konieczności termin może ulec przedłużeniu do 60 dni.

21. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, zgodnie z art. 9 ust.2 ustawy pzp.

22. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

23. Opis przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem nr 1 do SIWZ.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
3. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej. Wszystkie oferty muszą zostać złożone w formie pisemnej.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wszystkie strony oferty mogą być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
9. Ofertę należy umieścić w zewnętrznej i wewnętrznej nieprzezroczystej kopercie zabezpieczonej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

Kopertę należy oznaczyć następująco:

a) koperta zewnętrzna:

Gmina Krzynowłoga Mała

„OFERTA PRZETARGOWA

„Zakup używanego średniego samochodu do ratownictwa drogowego”

nie otwierać przed dniem 20-10-2009 r. godz. 10.30

b) koperta wewnętrzna:
nazwa i adres Oferenta
„OFERTA PRZETARGOWA -
„Zakup używanego średniego samochodu do ratownictwa drogowego”

24. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:
Urząd Gminy Krzynowłoga Mała
ul. Kościelna 3
06-316 Krzynowłoga Mała
woj mazowieckie
do dnia 20-10-2009 r. do godziny 10:00 w pokoju sekretariatu
- 2) Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie **terminu do wniesienia protestu.**
- 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 25, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: **„ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.**
- 4) Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

25. Otwarcie ofert.

26.1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby zamawiającego.

Urząd Gminy Krzynowłoga Mała
ul. Kościelna 3
06-316 Krzynowłoga Mała
dnia 20-10-2009r. o godz. 10:30

26.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

26.3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji.

26.4. W pierwszej kolejności zostaną otwarte i odczytane zewnętrzne koperty. Koperty oznaczone - **„WYCOFANE”** nie będą otwierane.

26.5. Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną następujące informacje:
nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
cena,

27. Ocena ofert

27.1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert. W przypadku ofert zawierających rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o przedłużenie kalkulacji szczegółowej cen jednostkowych dla wybranych pozycji kosztorysu ofertowego. Jeżeli wykonawca nie złoży wyjaśnienia w określonym przez Zamawiającego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę, oferta zostanie odrzucona.

27.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 88 pzp. o czym powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

28. Kryteria wyboru ofert i zasady oceny ofert.

1. kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
2. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
3. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

Nazwa kryterium	Waga
1. cena	100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria wg wzoru:

$$LP = C$$

gdzie:

LP – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną,

C- ilość punktów uzyskanych z tytułu oceny w kryterium cena

Wartość punktowa badanej oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \left[\left(\frac{1 + \text{najniższa cena brutto}}{1 + \text{cena badanej oferty}} \right) \times 100 \text{ pkt} \right] \times 100\%$$

- 1) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Podstawą porównania cen będzie **cena brutto**.

29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Cenę oferty należy podać w złotych polskich.

30. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

1) Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
- Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

- Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,

2) Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,
- w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

31. Zawarcie umowy.

Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty potwierdzenia o wyborze Wykonawcy. Powiadomienie zostanie wysłane faxem. Wybrany Wykonawca otrzyma „Powiadomienie o wyborze oferty” z określeniem przewidywanego terminu zawarcia umowy.

□ Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 1.

32. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku prawnego w uzyskaniu zamówienia przysługują środki ochrony prawnej w formie protestu zgodnie z Rozdz. VI art. 179-183 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

33. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.krzynowlogamala.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

34. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów.

Zgodnie z art.96 ust.3 uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu, które są jawne po zakończeniu postępowania czyli po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania oraz stanowiących tajemnicę stowarzyszenia w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania (art86 ust.4 ustawy). Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,

- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks Cywilny.

PROJEKT UMOWY NR .../2009

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wynik postępowania nr / /09 z dnia
o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego

W dniu2009 r. pomiędzy Gminą Krzynowłoga Mała w imieniu której działa Wójt
Gminy zwany dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1 Adama Baclawskiego - Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Renaty Wiśniewskiej

a

REGON

NIP

mającym siedzibę

działającym na podstawie

reprezentowanym przez :

1. PRZEDMIOT UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się niniejszym do sprzedania i dostawy Zamawiającemu:

Średniego używanego samochodu do ratownictwa drogowego – szt. 1

Typ: średni

Marka:

Model:

rok produkcji:.....

Zamawiający zobowiązuje się ww. pojazd nabyć od Wykonawcy za cenę i na zasadach określonych w
niniejszej Umowie.

2. CENA

..... zł **netto** + (vat 7 %)zł = zł **brutto**
(słownie: **brutto**)

3. WARUNKI PŁATNOŚCI

1.Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty ceny w PLN. przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania
faktury wystawionej po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru.

2. Zapłata dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy.

3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. TERMIN DOSTAWY

Dostawa pojazdu nie później niż : do 30-10-2009 r.

5. ODBIÓR TECHNICZNY, PRZEJĘCIE

Odbiór pojazdu nastąpi w siedzibie Zamawiającego

Przejęcie pojazdu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony Umowy przez osoby upoważnione. Z chwilą wydania pojazdu Zamawiającemu, na Zamawiającego przechodzą korzyści i obciążenia związane z pojazdem, jak również ryzyko przypadkowej utraty lub ich uszkodzenia. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Wykonawca na własny koszt ubezpieczy przedmiot umowy ubezpieczeniem komunikacyjnym w zakresie OC na czas przejazdu do siedziby Zamawiającego.

6. DOKUMENTACJA TECHNICZNA (jeśli dotyczy)

Następujące dokumenty techniczne będą dostarczone i wydane Zamawiającemu wraz z pojazdem:

- Karta pojazdu
- Wyciąg ze świadectwa homologacji
- Dokument z badania na stacji okręgowej
- Pozostałe dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu jako samochodu specjalnego (ratownictwa drogowego, gaśniczego)
- Instrukcje obsługi w języku polskim dla podwozia, zabudowy i wyposażenia dostarczonego z pojazdem
- Książka gwarancyjna w języku polskim
- Wykaz dostarczonego sprzętu, stanowiącego wyposażenie pojazdu z wyszczególnieniem cen jednostkowych.

7. KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w dostarczeniu pojazdu, w wysokości 0,3 % ceny pojazdu za każdy dzień zwłoki.

b) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % ceny pojazdu.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za zwłokę w odbiorze pojazdu, w wysokości 0,3 % ich ceny za każdy dzień zwłoki. Jednakże, w żadnym przypadku, kara umowna nie może przekroczyć 10% ceny pojazdu.

b) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % ceny pojazdu.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

8. ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.

9. Ważność UMOWY

Umowa stanie się ważna i wchodzi w życie po podpisaniu jej przez obie Strony.

10. WARUNKI OGÓLNE

1. Za dzień wykonania umowy przez Wykonawcę uważa się dzień przekazania pojazdu Zamawiającemu w oparciu o podpisany protokół zdawczo-odbiorczy.
2. Wszystkie zmiany i poprawki do niniejszej Umowy mogą być wprowadzane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29.01.2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
4. Żadna ze stron nie ma prawa do przekazania praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
5. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

FORMULARZ OFERTOWY

PRZETARG NIEOGRANICZONY

„Zakup używanego średniego samochodu do ratownictwa drogowego”

Zamawiający:

Gmina Krzynowłoga Mała w imieniu której działa Wójt Gminy
06-316 Krzynowłoga Mała
woj. mazowieckie
powiat przasnyski

Oferent:

1. Zarejestrowana nazwa firmy: (w przypadku konsorcjum podać nazwy, REGON i NIP wszystkich podmiotów)

.....
.....

REGON.....

NIP.....

2. Zarejestrowany adres firmy (w przypadku konsorcjum podać adresy wszystkich podmiotów)

.....
.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonym na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Krzynowłoga Mała.

Oferujemy dostawę **używanego średniego samochodu do ratownictwa drogowego** dla Urzędu Gminy w Krzynowłodze Malej marki o parametrach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, opisanych poniżej za cenę:

Cena całkowita netto: zł

w tym podatek Vat: %, zł

Cena całkowita brutto: zł.

Cena całkowita brutto: (słownie) zł.

Parametry techniczne średniego samochodu do ratownictwa drogowego z funkcją gaśniczą.

Oferowany przez nas samochód marki

charakteryzuje się następującymi parametrami minimalnymi:

Lp.	Opis parametru	TAK/NIE*
1.	Silnik i napęd:	
	- moc silnika: min. 200 KM,	
	- przebieg nie więcej niż 50.000km	
	- napęd 4x2 lub 4x4	
	- układ kierowniczy ze wspomaganiem hydraulicznym	
	- skrzynia biegów: manualna	
2.	Kabina:	
	- ilość osób: - min. 6 osób	
	- podłoga antypoślizgowa	
3.	Zabudowa:	
	- samochód przygotowany do ratownictwa drogowego	
	- samochód posiada funkcję gaśniczą	
	- zabudowa wykonana z materiałów odpornych na korozję	
	- skrytki na sprzęt i wyposażenie zamykane żaluzjami wodno i pyłoszczelnymi	
	- samochód wyposażony w urządzenie sygnalizacyjno-ostrzegawcze, akustyczne i świetlne.	
	Zbiornik wody: - min. 3.000 litrów	
4.	Rok produkcji : nie wcześniej niż z 1990r.	

* w przypadku spełnienia parametru – wstawić „TAK”. W przypadku nie spełnienia wstawić „NIE”.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Dostawcy z postępowania

„Zakup używanego średniego samochodu do ratownictwa drogowego”

3. Oświadczamy, że :

- **Zapoznaliśmy się z materiałami przetargowymi i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.**
- **Zatrudniamy pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.**
- **Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w materiałach przetargowych.**

4. Oświadczam, iż nasza sytuacja finansowa zapewnia właściwe i terminowe wykonanie zamówienia.

5. Akceptuję zaproponowane przez zamawiającego postanowienia umowy.

6. W przypadku przyznania nam zamówienia termin realizacji faktur wynosić będzie 30 dni licząc od dnia wystawienia faktury po okresie rozliczeniowym.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w materiałach przetargowych i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Załącznikami do niniejszej oferty są :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

Podpisano:

.....
(upelnomocniony/eni przedstawiciel/e Oferenta)
(data, podpis, pieczęć)

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
w trybie art. 22 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./ fax

„Zakup używanego średniego samochodu do ratownictwa drogowego”

oświadczam że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24** Prawa Zamówień Publicznych.

Data:

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)