

Gmina Krzynowłoga Mała

powiat przasnyski woj. mazowieckie

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 000 EURO

Bieżące utrzymanie dróg gminnych w Gminie Krzynowłoga Mała w 2010 roku

Sporządził :
Paweł Mostowy

ZATWIERDZAM
Wójt Gminy

Adam Baclawski

Krzynowłoga Mała listopad 2009 r.

1. Przedmiot zamówienia:

Bieżące utrzymanie dróg gminnych w Gminie Krzynowłoga Mała w 2010 roku

2. Zamawiający

Gmina Krzynowłoga Mała

ul. Kościelna 3

06-316 Krzynowłoga Mała

www.bip.krzynowlogamala.pl

referat_org@o2.pl

Godziny urzędowania 9 - 15

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10, art. 39 oraz art. 40 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 Nr 223 poz.1655 z póź. zm).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 Nr 223 poz.1655 z póź. zm),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. Nr 87, poz. 605),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 241, poz. 1763)

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest transport wraz z wbudowaniem (w razie konieczności profilowanie remontowanej drogi) pospółki przy użyciu samochodów ciężarowych na drogi gminne o nawierzchniach gruntowych naturalnych i ulepszonych na terenie gminy Krzynowłoga Mała w ilości szacunkowej 14.000 ton.

- 1) Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy PZP.
- 2) Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
CPV - 45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

5. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia w całym okresie roku 2010 w zależności od potrzeb bieżącego utrzymania dróg..

6. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie.

- 1) W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art.24 ust.1 i 2 i spełniający wymogi art. 22 ust.1 pkt. 1-3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 9 lutego 2004r. Nr 19 poz. 177), oraz spełniający warunki dodatkowe:
- 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tzn. prowadzą działalność gospodarczą w w/w zakresie zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej.
- 3) Dysponują odpowiednim sprzętem, przewidzianym do realizacji zamówienia z udokumentowaniem źródeł jego pozyskania, na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do formularza oferty (przynajmniej dwa samochody ciężarowe i jedna równiarka samojezdna).

- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:
- warunek określony w pkt 1) spełnia każdy z Wykonawców,
 - warunek określony w pkt 2) spełnia każdy z Wykonawców,
 - warunek określony w pkt 3, 4) spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy,
- Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 8 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert, chyba, że ich nie uzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania a ofertę uznaje się za odrzuconą.

7. Podwykonawstwo.

Zamawiający nie dopuszcza podwykonawców.

8. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa następujące dokumenty:

1) Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku nr 2 do SIWZ),
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do oferty,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **[wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert]**,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum),
- informacja o posiadanym sprzęcie umożliwiającym wykonanie usługi (przynajmniej dwa samochody ciężarowe i jedna równiarka samojezdna) – załącznik nr 2 do oferty.

9. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

10. Oferta wspólna (konsorcjum)

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- 1) wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej/, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
- 2) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego/
- 3) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego/ wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty,
- 4) przedstawiciel/ wiodący partner/ winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie,
- 5) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

11. Jeden Wykonawca – jedna oferta.

- 1) Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, samodzielnie lub jako członek konsorcjum, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 2) Wykonawca zdobędzie własnym staraniem wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy a także poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Formularz ofertowy (załącznik nr 2 do SIWZ) –powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bez dokonywania w nich zmian. Jeżeli na stronach załączników zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.

13. Wprowadzając poprawki w ofercie (zapisy błędne) należy skreślić, poprawki wprowadzić nad skreśleniem, lub omówić w uwagach, zaopatrzonej podpisem Wykonawcy. Poprawki cyfr i liczb należy wpisać liczbami i słownie.

14. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

**Urząd Gminy Krzynowłoga Mała
ul. Kościelna 3
06-316 Krzynowłoga Mała
woj mazowieckie**

- 2) Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
- 3) Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez informowania od kogo pochodzi pytanie. W przypadku korespondencji przesłanej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania.
- 5) Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Grzegorz Ostrowski i Paweł Mostowy.

15. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie doręczona do wszystkich wykonawców . Modyfikacja treści SIWZ nie będzie dotyczyć kryterium oceny ofert ani warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia .

16. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi .

17. Oferta powinna zawierać całość zamówienia

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,

18. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT na końcu kosztorysu - jeżeli występuje.
- 2) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia tj. ;
 - koszt pospółki,
 - koszty załadunku i transportu wraz z wbudowaniem pospółki na drogi gminne,
 - koszty pośrednie,
 - zysk kalkulacyjny,
 - Wykonawca również powinien wliczyć w koszty jeżeli będzie zachodziła taka konieczność rozprofilowanie nawiezionej pospółki.

19. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu ostatecznego do składania ofert. W przypadku konieczności termin może ulec przedłużeniu do 60 dni.

20. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, zgodnie z art. 9 ust.2 ustawy pzp.

21. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

22. Opis przygotowania oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem nr 2 do SIWZ.
- 2) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 3) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 4) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 5) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej. Wszystkie oferty muszą zostać złożone w formie pisemnej.
- 7) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Wszystkie strony oferty mogą być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 9) Ofertę należy umieścić w zewnętrznej i wewnętrznej nieprzezroczystej kopercie zabezpieczonej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

Kopertę należy oznaczyć następująco:

a) **koperta zewnętrzna:**

Gmina Krzynowłoga Mała

„OFERTA PRZETARGOWA Bieżące utrzymanie dróg gminnych w Gminie Krzynowłoga Mała w 2010 roku” nie otwierać przed dniem 10-12-2009 r. godz. 10.30

b) **koperta wewnętrzna:**

nazwa i adres Oferenta

„OFERTA PRZETARGOWA - Bieżące utrzymanie dróg gminnych w Gminie Krzynowłoga Mała w 2010 roku”.

23. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:
Urząd Gminy Krzynowłoga Mała
ul. Kościelna 3
06-316 Krzynowłoga Mała
woj mazowieckie
do dnia 10-12-2009 r. do godziny 10:00 w pokoju sekretariatu
- 2) Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie **terminu do wniesienia protestu.**
- 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 25, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: **„ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.**
- 4) Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

24. Otwarcie ofert.

- 1) Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby zamawiającego.
Urząd Gminy Krzynowłoga Mała
ul. Kościelna 3
06-316 Krzynowłoga Mała
dnia 10-12-2009 r. o godz. 10:30
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji.
- 4) W pierwszej kolejności zostaną otwarte i odczytane zewnętrzne koperty. Koperty oznaczone - „WYCOFANE” nie będą otwierane.
- 5) Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną następujące informacje:
 - nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - cena,

25. Ocena ofert

- 1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert. W przypadku ofert zawierających rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o przedłużenie kalkulacji szczegółowej cen jednostkowych dla wybranych pozycji kosztorysu ofertowego. Jeżeli wykonawca nie złoży wyjaśnienia w określonym przez Zamawiającego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę, oferta zostanie odrzucona.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 88 pzp. o czym powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

26. Kryteria wyboru ofert i zasady oceny ofert.

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Nazwa kryterium	Waga
C - Cena	100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria wg wzoru:

$$LP = C$$

gdzie:

LP – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

Wartość punktowa badanej oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \left[\left(\frac{1 + \text{Cena oferty najtańszej brutto}}{1 + \text{Cena oferty badanej brutto}} \right) \times 100 \text{ pkt} \right] \times 100\%$$

- 2) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Podstawą porównania cen będzie **cena brutto**.

27. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Cenę oferty należy podać w złotych polskich.

28. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

1) Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
- Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,

2) Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,
- w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

29. Zawarcie umowy.

Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty potwierdzenia o wyborze Wykonawcy. Powiadomienie zostanie wysłane faxem. Wybrany Wykonawca otrzyma „Powiadomienie o wyborze oferty”.

Warunki umowy

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

- 1) O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę.
- 2) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 3) Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 1.

30. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku prawnego w uzyskaniu zamówienia przysługują środki ochrony prawnej w formie protestu zgodnie z Rozdz. VI art. 179-183 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

31. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.krzynowlogamala.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

32. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów.

Zgodnie z art.96 ust.3 uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu, które są jawne po zakończeniu postępowania czyli po dokonaniu

wyboru najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania oraz stanowiących tajemnicę stowarzyszenia w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania (art86 ust.4 ustawy). Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks Cywilny.

PROJEKT UMOWY NR .../.....

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wynik postępowania nr / /... z dnia
o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego

W dniu r. pomiędzy Gminą Krzynowłoga Mała w imieniu której działa Wójt Gminy
zwany dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1 Adama Baclawskiego - Wójta Gminy
przy kontrasygnacie Renaty Wiśniewskiej – Skarbnika Gminy

a

REGON

NIP

mającym siedzibę

działającym na podstawie

reprezentowanym przez :

1.

zwanym dalej „Wykonawcą” zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **Bieżącego utrzymania dróg gminnych w Gminie Krzynowłoga Mała w 2010 roku**. Przedmiotem zamówienia jest transport wraz z wbudowaniem (w razie konieczności profilowanie remontowanej drogi) pospółki przy użyciu samochodów ciężarowych na drogi gminne o nawierzchniach gruntowych naturalnych i ulepszonych na terenie gminy Krzynowłoga Mała w ilość robót według potrzeb określonych przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną

Cena 1 tony pospółki wraz z transportem i wbudowaniem (Wykonawca zapewnia pospółkę załadunek, oraz w razie konieczności profilowanie) w wysokościnetto + vat% zł = zł brutto.

słownie brutto

3. Szacunkowa wartość zamówienia

4. W ramach wynagrodzenia określonego w § 1 pkt 5 wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

5. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze wystawionej przez Wykonawcę.

6. Zamawiający nie ponosi żadnych konsekwencji w przypadku zmniejszenia wartości zamówienia wynikającego z § 1 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 3

W okresie obowiązywania umowy ceny jednostkowe przedstawione w kosztorysie ofertowym nie będą podlegać waloryzacji.

§ 4

1. Protokołowanie robót :

1.1 Rozliczeniu i odbiorowi podlegać będą zakończone etapy prac. Nie przewiduje się rozliczeń częściej niż raz w miesiącu.

1.2 Podstawą do ustalenia należności za wykonanie usługi jest potwierdzona ilość wbudowanej pospółki, potwierdzona przez pracownika Urzędu Gminy Pana Wojciecha Piórkowskiego.

1.3 Za nierzetelne lub nie prawidłowe wykonanie usługi zamawiający nie dokona zapłaty.

2. Fakturowanie i płatności faktur.

2.1 Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca ma prawo wystawić faktury VAT, nie częściej niż jeden raz w miesiącu. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru robót zatwierdzony przez Zamawiającego.

2.2 Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.

2.3 Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty jej przyjęcia. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.

3. Termin płatności faktur wynosi 30 dni.

4. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek wykonawcy.

5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur (NIP 761-12-75-936 i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.

§ 5

Kary umowne.

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:

- odebrać wykonane roboty
- zapłacić za wykonane roboty

Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 2 umowy.

§ 6

1. Za szkody poniesione przez osoby trzecie, w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca.

2. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o dobry stan techniczny zabezpieczenia i oznakowania przez cały czas realizacji robót

§ 7

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- oferta przetargowa

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego Sądu Gospodarczego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	1
	z ogólnej liczby stron	2

PRZETARG NIEOGRANICZONY

„Bieżące utrzymanie dróg gminnych w Gminie Krzynowłoga Mała w 2010 roku”

Zamawiający:

Gmina Krzynowłoga Mała w imieniu której działa Wójt Gminy

06-316 Krzynowłoga Mała

woj. mazowieckie

powiat przasnyski

Oferent:

1. Zarejestrowana nazwa firmy: *(w przypadku konsorcjum podać nazwy , REGON i NIP wszystkich podmiotów)*

.....

REGON.....

NIP.....

2. Zarejestrowany adres firmy *(w przypadku konsorcjum podać adresy wszystkich podmiotów)*

.....

.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonym na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Krzynowłoga Mała.

3 . Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie opisanym w dokumentach przetargowych za cenę:

Lp.	Zakres prac	Cena netto 1 tony	VAT %	Wartość VAT	Cena brutto 1 tony	Szacowana ilość ton pospólki do wbudowania w roku 2010	Szacowana wartość zamówienia brutto
1	Cena 1 tony pospólki wraz z transportem i wbudowaniem na drogi gminne (pospólka i załadunek Wykonawcy)					14000	
Cena słownie brutto:							

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	2
	z ogólnej liczby stron	2

4. Oświadczamy, że :

- Zapoznaliśmy się z materiałami przetargowymi i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Zatrudniamy pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w materiałach przetargowych.

6. Oświadczam, iż nasza sytuacja finansowa zapewnia właściwe i terminowe wykonanie zamówienia.

7. Akceptuję zaproponowane przez zamawiającego postanowienia umowy.

8. W przypadku przyznania nam zamówienia termin realizacji faktur wynosić będzie 30 dni licząc od dnia wystawienia faktury po odbiorze robót budowlanych.

9 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w materiałach przetargowych i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są :

- 1) Kosztorys Ofertowy
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

Podpisano:

.....
(upelnomocniony/eni przedstawiciel/e Oferenta)

(data, podpis, pieczęć)

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
w trybie art. 22 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./ fax

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację zadania inwestycyjnego
„Bieżące utrzymanie dróg gminnych w Gminie Krzynowłoga Mała w 2010 roku”

oświadczam że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24** Prawa Zamówień Publicznych.

Data:

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

WYKAZ SPRZĘTU

Składając ofertę w przetargu pn. „**Bieżące utrzymanie dróg gminnych w Gminie Krzynowłoga Mała w 2010 roku**” oświadczam, że moja firma dysponuje następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu (przynajmniej dwa samochody ciężarowe i jedna równiarka samojezdna):

Wyszczególnienie (<i>typ, model</i>)	ilość sztuk	Rok produkcji	ładowność	forma wladania ¹
A Środki transportu				
B Sprzęt budowlany	ilość sztuk	Rok produkcji	wydajność	forma wladania ¹

¹ Określić, czy sprzęt jest własnością oferenta, czy też wynajęty, dzierżawiony, używany itp.

.....dnia.....

podpisano

(podpis upoważnionego przedstawiciela)