

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 000 EURO

Zimowe utrzymanie dróg gminnych w 2010 roku

Sporządził :
Paweł Mostowy

ZATWIERDZAM
Wójt Gminy

Adam Baćłowski

Krzynowłoga Mała luty 2010 r.

1. Przedmiot zamówienia:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych w 2010 roku

**Gmina Krzynowłoga Mała
ul. Kościelna 3
06-316 Krzynowłoga Mała**

www.bip.krzynowlogamala.pl
referat_org@o2.pl

Godziny urzędowania 9 – 15.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 oraz art. 40 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 Nr 223 poz.1655 z póź. zm).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 Nr 223 poz.1655 z póź. zm),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg gminnych polegające na odśnieżaniu. Długość dróg gminnych objętych odśnieżaniem wynosi ok 180 km. Szacunkowa ilość godzin pracy maszyn przy odśnieżaniu w okresie trwania zamówienia wynosi 1.100 godzin. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia w codziennej dyspozycji sprzętu wraz z kierowcą. Każdy kierowca ma obowiązek posiadania telefonu komórkowego. Wykonawca gwarantuje rozpoczęcie zleczanych prac w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od momentu wezwania przez zamawiającego. Wymagane jest oznakowanie pojazdów w pomarańczową lampę błyskową.

**Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
CPV- 90.62.00.00-9 Usługi odśnieżania**

4. Wymagania stawiane wykonawcom

Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność wykonania określonymi dla przedmiotu zamówienia.

Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,

5. Wymagania gwarancyjne

Nie dotyczy.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy PZP.

7. Wymagania dla materiałów

Nie dotyczy.

8. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia – **31-12-2010r.**

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wszystkie warunki wynikające z art.22 ust.1 pkt 1-4 oraz nie są wykluczeni na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Przez dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zamawiający uważa wykazanie się przez Wykonawcę posiadaniem do dyspozycji niezbędnego sprzętu w celu realizacji zadania przedstawionego poniżej:

Zamawiający wymaga posiadania co najmniej pięciu maszyn, które będą odśnieżały drogi gminne.

Przez maszyny mogące odśnieżać drogi gminne Zamawiający uważa:

☞

ciągnik z napędem 4x4 z zamontowanymi pługiem do odśnieżania o mocy nie mniejszej niż 90 KM,

☞ koparko-ładowarkę z napędem 4x4 z zamontowanymi pługiem do odśnieżania o mocy nie mniejszej niż 90 KM,

☞ samochód ciężarowy o ładowności powyżej 3,5t z zamontowanymi pługiem do odśnieżania z dwiema osiami ciągnącymi,

☞ fadromę z napędem 4x4 z zamontowanymi pługiem do odśnieżania o mocy nie mniejszej niż 90KM,

☞ ładowacz teleskopowy z napędem 4x4 z zamontowanymi pługiem do odśnieżania o mocy nie mniejszej niż 90 KM

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z prowadzonym postępowaniem, na kwotę minimum 50.000 zł.,

5) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

a) warunek określony w pkt 1) spełnia każdy z Wykonawców,

b) warunek określony w pkt 2) spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy

c) warunek określony w pkt 3) spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy,

d) warunek określony w pkt 4) spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy,

e) warunek określony w pkt 5) spełnia każdy z Wykonawców,

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 11 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, a ofertę uznaje się za odrzuconą.

10. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania w ofercie, jaka część zamówienia zostanie wykonana przez podwykonawców

11. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1) Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku nr 2 do SIWZ),

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 i o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do oferty,

2) W celu potwierdzenia dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

- wykazu narzędzi, dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami; załącznik nr 2 do oferty

- oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

3) W celu potwierdzenia sytuacji ekonomicznej i finansowej, należy złożyć następujące dokumenty:

- opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

4) W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp), należy złożyć następujące dokumenty:

- aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

12. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w 24 ust.1 pkt. 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w 24 ust.1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

13. Jeden Wykonawca – jedna oferta.

Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, samodzielnie lub jako członek konsorcjum, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

Wykonawca zdobędzie własnym staraniem wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy a także poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Formularz ofertowy (załącznik nr 2 do SIWZ) – powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bez dokonywania w nich zmian. Jeżeli na stronach załączników zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.

15. Wprowadzając poprawki w ofercie (zapisy błędne) należy skreślić, poprawki wprowadzić nad skreśleniem, lub omówić w uwagach, zaopatrzonej podpisem Wykonawcy. Poprawki cyfr i liczb należy wpisać liczbami i słownie.

16. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

16.1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

**Urząd Gminy Krzynowłoga Mała
ul. Kościelna 3
06-316 Krzynowłoga Mała
woj mazowieckie**

16.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem zgodnie z art. 38 ustawy Prawa Zamówień Publicznych.

16.3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez informowania od kogo pochodzi pytanie. W przypadku korespondencji przesłanej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.

16.4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania.

16.5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Paweł Mostowy i Grzegorz Ostrowski.

17. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie doręczona do wszystkich wykonawców. Modyfikacja treści SIWZ nie będzie dotyczyć kryterium oceny ofert ani warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia .

18. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi .

19. Oferta powinna zawierać całość zamówienia

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,

20. Opis sposobu obliczenia ceny

- 21.1. Ceny jednostkowe określone w ofercie będą obowiązywać przez cały okres realizacji umowy
- 21.2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT .
- 21.3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

21. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu ostatecznego do składania ofert.

22. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, zgodnie z art. 9 ust.2 ustawy Pzp.

23. Wadium

23.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

24. Opis przygotowania oferty

- 24.1. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem nr 2 do SIWZ.
- 24.2. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 24.3. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 24.4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 24.5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 24.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej. Wszystkie oferty muszą zostać złożone w formie pisemnej.
- 24.7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 24.8. Wszystkie strony oferty mogą być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 24.9. Ofertę należy umieścić w zewnętrznej i wewnętrznej nieprzezroczystej kopercie zabezpieczonej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

Kopertę należy oznaczyć następująco:

a) koperta zewnętrzna:

Gmina Krzynowłoga Mała

„OFERTA PRZETARGOWA – „Zimowe utrzymanie dróg gminnych w 2010 roku”

b) koperta wewnętrzna:
nazwa i adres Oferenta
„OFERTA PRZETARGOWA – „Zimowe utrzymanie dróg gminnych w 2010 roku”.

25. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:
Urząd Gminy Krzynowłoga Mała
ul. Kościelna 3
06-316 Krzynowłoga Mała
woj mazowieckie
do dnia 10-02-2010r. do godziny 10:00 w pokoju sekretariatu
- 2) Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, **zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP.**
- 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 25, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- 4) Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

26. Otwarcie ofert.

- 27.1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby zamawiającego.
Urząd Gminy Krzynowłoga Mała
ul. Kościelna 3
06-316 Krzynowłoga Mała
dnia 10-02-2010r. o godz. 10:30
- 27.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 27.3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji.
- 27.4. W pierwszej kolejności zostaną otwarte i odczytane zewnętrzne koperty. Koperty oznaczone - „**WYCOFANE**” nie będą otwierane.
- 27.5. Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną następujące informacje:
nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
cena,

27. Ocena ofert

- W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert. W przypadku ofert zawierających rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o przedłużenie kalkulacji szczegółowej cen jednostkowych dla wybranych pozycji kosztorysu ofertowego. Jeżeli wykonawca nie złoży wyjaśnień w określonym przez Zamawiającego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę, oferta zostanie odrzucona.

- Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 87 pzp. o czym powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

28. Kryteria wyboru ofert i zasady oceny ofert.

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

Nazwa kryterium	Waga
Cena za 1 godzinę pracy maszyn	100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria wg wzoru:

$$LP = C$$

gdzie:

LP – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną,

C- ilość punktów uzyskanych z tytułu oceny w kryterium cena

Wartość punktowa badanej oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \left[\left(\frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena badanej oferty}} \right) \times 100 \right]$$

- Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

- Podstawą porównania cen będzie **cena brutto**.

29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Cenę oferty należy podać w złotych polskich.

30. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

1) Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych,
- Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,

2) Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art.87 ust.2 pkt. 3,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

31. Zabezpieczenie należytego Wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

31.1. Warunki umowy

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 3) Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 1.

32. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku prawnego w uzyskaniu zamówienia przysługują środki ochrony prawnej z Rozdz. VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

33. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.krzynowlogamala.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

PROJEKT UMOWY NR .../2010

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wynik postępowania nr / /10
z dnia
o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655, z późn.zm.).

W dniu, w Krzynowłodze Małej, pomiędzy:
Gminą Krzynowłoga Mała z/s przy ul. Kościelna 3, 06-316 Krzynowłoga Mała,
zwaną dalej „**Zamawiającym**”
reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Krzynowłoga Mała - Adama Baclawskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Renaty Wiśniewskiej

a

.....
.....z siedzibą w.....zarejestrowanym w
..... NIP

reprezentowanym przez:

1)

2)

.....
zwanym dalej w treści Umowy „**Wykonawcą**”

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **Zimowego utrzymania dróg gminnych w 2010 roku**. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg gminnych polegające na odśnieżaniu. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia w codziennej dyspozycji sprzętu wraz z kierowcą w ilość robót według potrzeb określonych przez Zamawiającego. Wykonawca gwarantuje rozpoczęcie zleczanych prac w czasie nie dłuższym niż 1 godziny od momentu wezwania przez zamawiającego.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną:

Cena za 1 godzinę pracy maszyny przy odśnieżaniu dróg gminnych w wysokości
.....**netto + vat**% **zł =** **zł brutto**.
(słownie brutto))

3. Szacunkowa wartość zamówienia: netto (co stanowi brutto)

4. W ramach wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 2, wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym dojazd do miejsca wykonania pracy odśnieżania.

5. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze wystawionej przez Wykonawcę.

6. Zamawiający nie ponosi żadnych konsekwencji w przypadku zmniejszenia wartości zamówienia wynikającego z § 1 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 2

W okresie obowiązywania umowy ceny jednostkowe przedstawione w formularzy ofertowym nie będą podlegać waloryzacji.

§ 3

1. Protokołowanie robót :

1.1 Nie przewiduje się rozliczeń częściej niż raz w miesiącu.

1.2 Podstawą do ustalenia należności za wykonanie usługi jest potwierdzona ilość przepracowanych godzin, potwierdzona przez pracownika Urzędu Gminy Pana Wojciecha Piórkowskiego.

1.3 Za nierzetelne lub nie prawidłowe wykonanie usługi zamawiający nie dokona zapłaty.

2. Fakturowanie i płatności faktur.

2.1 Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca ma prawo wystawić faktury VAT, nie częściej niż jeden raz w miesiącu. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru robót zatwierdzony przez Zamawiającego.

2.2 Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.

2.3 Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty jej przyjęcia. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.

3. Termin płatności faktur wynosi 30 dni.

4. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek wykonawcy.

5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur (NIP 761-12-75-936 i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.

§ 4

Kary umowne.

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania pracy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:

- zapłacić za wykonane prace

§ 5

1. Za szkody poniesione przez osoby trzecie, w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca.

§ 6

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- oferta przetargowa

§ 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego Sądu Gospodarczego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

<i>(pieczęć Oferenta)</i>		

PRZETARG NIEOGRANICZONY**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych w 2010 roku”**

Zamawiający:

Gmina Krzynowłoga Mała w imieniu której działa Wójt Gminy

06-316 Krzynowłoga Mała

woj. mazowieckie

powiat przasnyski

Oferent:

1. Zarejestrowana nazwa firmy: (w przypadku konsorcjum podać nazwy , REGON i NIP wszystkich podmiotów)

.....

.....

.....

REGON.....

NIP.....

2. Zarejestrowany adres firmy (w przypadku konsorcjum podać adresy wszystkich podmiotów)

.....

.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonym na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Krzynowłoga Mała.

3 . Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie opisanym w dokumentach przetargowych za cenę:

Cena za 1 godzinę pracy maszyn przy odśnieżaniu dróg gminnych w wysokości

.....netto + vat% zł = zł brutto.

słownie netto.....

słownie brutto.....

I.p	Zakres prac	Cena 1 godziny (netto)	Wartość VAT %	Cena 1 godziny (brutto)	Szacunkowa ilość godzin pracy maszyn przy odśnieżaniu w okresie trwania zamówienia	Szacunkowa wartość zamówienia (brutto)
1	Cena za 1 godzinę pracy maszyn przy odśnieżaniu dróg gminnych				1.100	

Szacunkowa wartość zamówienia (brutto) słownie:

Data; podpis ; pieczęć

(pieczęć Oferenta)		

4 Oświadczamy, że :

- Zapoznaliśmy się z materiałami przetargowymi i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Zdobyliśmy informacje konieczne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oświadczam, iż mamy niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny oraz zatrudniamy pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w materiałach przetargowych.

5. Oświadczamy, że zamówienie będziemy realizować w terminie do 31-12-2010 r.

6. Oświadczam, iż nasza sytuacja finansowa zapewnia właściwe i terminowe wykonanie zamówienia.

7. Akceptuję zaproponowane przez zamawiającego postanowienia umowy.

8. W przypadku przyznania nam zamówienia termin realizacji faktury wynosić będzie 30 dni licząc od dnia wpływu faktury do siedziby zamawiającego.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w materiałach przetargowych i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Załącznikami do niniejszej oferty są :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpisano:

.....
(upoważniony/eni przedstawiciel/e Oferenta)
 (data, podpis, pieczęć)

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
w trybie art. 22 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./ fax

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację zadania inwestycyjnego – „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych w 2010 roku**”

oświadczam że spełniam warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
5. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24** Prawa Zamówień Publicznych.

Data:

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

