

**Uchwała Nr XXVIII/135/2009**  
**Rady Gminy w Krzynowłodze Małej**  
**z dnia 30 stycznia 2009 r.**

**w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Krzynowłodze Małej**

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach ( Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zmianami.) w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 9, art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami.) Rada Gminy Uchwała co następuje:

**§ 1.**

W Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej nadanym Uchwałą Nr XX/91/2008 Rady Gminy w Krzynowłodze Małej z dnia 6 czerwca 2008 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Krzynowłodze Małej wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 11 otrzymuje brzmienie: „Na czele Biblioteki stoi dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje „Bibliotekę” na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii Związku zawodowego Pracowników Bibliotek Publicznych oraz Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich Zarządu Okręgowego w Ostrołęce.”
- 2) § 12 pkt. 2 otrzymuje brzmienie: „Pracowników zatrudnia dyrektor „Biblioteki”.
- 3) § 13 pkt. 1 otrzymuje brzmienie: „Dyrektor i pracownicy „Biblioteki” powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje określone w odrębnych przepisach”.
- 4) § 15 otrzymuje brzmienie: „ Organizację wewnętrzną „Biblioteki” określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora „Biblioteki” po zaopiniowaniu przez Wójta Gminy”.

**§ 2.**

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Leonard Micolajewski

**UZASADNIENIE**

**do uchwały Nr XXVIII/135/2009 Rady Gminy w Krzynowłodze Małej z dnia 30 stycznia 2009r. w sprawie zmian w Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Krzynowłodze Małej**

Zmiany w Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Krzynowłodze Małej wynikają z Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 19 czerwca 2008 r. (Dz. U. z dnia 10 lipca 2008 r. Nr 122, poz. 785) zmieniające rozporządzenie w sprawie Zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w instytucjach kultury prowadzących w szczególności działalność w zakresie upowszechniania kultury.

Przewodniczący Rady Gminy

*Leonard Michałajewski*

# **S T A T U T**

Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Krzynowłodze Małej

## **I. Przepisy ogólne**

### **§ 1**

Gminna Biblioteka Publiczna w Krzynowłodze Małej zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej / tekst jednolity z 2001 r Dz. U. Nr 13, poz. 123 / z późniejszymi zmianami /.
2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach / Dz. U. Nr 85, poz. 539 / z późniejszymi zmianami /.
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591 / z późniejszymi zmianami /.
4. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych / Dz. U. Nr 249 z 2005 r, poz. 2104 /.
5. Rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki z dnia 9 marca 1999 r w sprawie wymagań kwalifikacyjnych uprawniających do zajmowania określonych stanowisk w bibliotekach oraz trybu stwierdzania tych kwalifikacji / Dz. U. z 1999 r Nr 41, poz. 419 /.
6. Niniejszego Statutu.

## **§ 2**

„Biblioteka” jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez organizatora. Po wpisaniu do rejestru „Biblioteka” nabywa osobowość prawną.

## **§ 3**

Siedzibą „Biblioteki” jest miejscowość Krzynowłoga Mała, a terenem jej działania gmina Krzynowłoga Mała.

## **§ 4**

Bezpośredni nadzór nad „Biblioteką” sprawuje Wójt Gminy Krzynowłoga Mała.

## **§ 5**

Nadzór merytoryczny sprawuje Biblioteka Publiczna Miasta Stołecznego Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.

## **§ 6**

„Biblioteka” używa pieczęci nagłówkowej, podłużnej, zawierającej pełną nazwę i adres oraz pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek orła, a w otoku napis z nazwą w pełnym brzmieniu.

## **§ 7**

„Biblioteka” wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

## **II. Cele i zadania Biblioteki**

### **§ 8**

„Biblioteka” służy zaspakajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i rozwoju kultury w swoim środowisku.

### **§ 9**

Do podstawowych zadań „Biblioteki” należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, zwłaszcza dotyczących własnego regionu oraz dokumentujących jego dorobek kulturowy, naukowy i gospodarczy.
2. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń między bibliotecznymi.
3. Prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej.
4. Organizowanie imprez popularyzujących wiedzę, kulturę, książkę i czytelnictwo.
5. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.
6. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

## § 10

„Biblioteka” może podejmować również inne działania dla zaspakajania potrzeb społeczności Gminy i realizacji ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

## III. Organy Biblioteki i jej organizacja

### § 11

Na czele „Biblioteki” stoi dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje „Bibliotekę” na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii Związku Zawodowego Pracowników Bibliotek Publicznych oraz Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich Zarządu Okręgowego w Ostrołęce.

### § 12

1. W „Bibliotece” zatrudnia się pracowników działalności podstawowej. W miarę potrzeb mogą być zatrudniani specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością „Biblioteki”.

2. Pracowników zatrudnia dyrektor „Biblioteki”.

### **§ 13**

1. Dyrektor i pracownicy „Biblioteki” powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje określone w odrębnych przepisach.

2. Wynagrodzenia pracowników „Biblioteki” ustalane są na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie zasad wynagradzania pracowników instytucji kultury .

### **§ 14**

„Biblioteka” prowadzi wypożyczalnię, czytelnię (oddział dla dzieci).

### **§ 15**

Organizację wewnętrzną „Biblioteki” określa Regulamin Organizacyjny nadany przez dyrektora „Biblioteki” po zaopiniowaniu przez Wójta Gminy.

### **§ 16**

Przy „Bibliotece” mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

## **IV Gospodarka finansami „Biblioteki”**

### **§ 17**

Obsługa finansowa „Biblioteki” koordynowana jest przez Skarbnika Urzędu Gminy w Krzynowłodze Małej.

### **§ 18**

„Biblioteka” jest finansowana z budżetu Gminy oraz może być finansowana z dochodów własnych i innych źródeł.

### **§ 19**

„Biblioteka” może pobierać opłaty za niektóre usługi i wydawnictwa w granicach obowiązujących przepisów , a wpływy przeznaczyć na cele statutowe.

## § 20

„Biblioteka” może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach, a dochód przeznaczyć na realizację celów statutowych.

## § 21

Podstawa gospodarki finansowej „Biblioteki” jest roczny plan finansowy zatwierdzany przez Radę Gminy.

## § 22

„Biblioteka” posiada odrębny rachunek bankowy.

## V. Przepisy końcowe

### § 23

1. Plan działalności „Bibliotek” oraz sprawozdania finansowe podlegają przedstawieniu organizatorowi.

2. „Biblioteka” zobowiązana jest do sporządzania następujących sprawozdań finansowych:

- GUS Z-03 ; F-02/dk ; Z-06 ; K-03
- opisowe dla WBP w Warszawie
- rozliczenia z referatem finansowym w Urzędzie Gminy

### § 24

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Gminy

*Leonard Mikołajewski*