Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
Europa inwestująca w obszary wiejskie
Projekt pn. „Świetlica wiejska w Świniarach aktywną instytucją prospołeczną"
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013 w ramach działania 413 Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju dla małych projektów.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 4 pkt 8
(zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.) o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej 30.000 euro

Zamawiający:

Gmina Krzynowłoga Mała
ul. Kościelna 3
06-316 Krzynowłoga Mała
tel. 029 751 27 25

zamierza udzielić zamówienia publicznego na realizację zadania pn:

„Świetlica wiejska w Świniarach aktywną instytucją prospołeczną"

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1.1 Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)

1.2 Zamówienie udzielane jest w ramach realizacji umowy o dofinansowanie projektu pn.: *„Świetlica wiejska w Świniarach aktywną instytucją prospołeczną"* objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

2. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa zamawiającego:	Gmina Krzynowłoga Mała
REGON:	550667847
NIP:	7611524960
Miejscowość:	Krzynowłoga Mała
Adres:	ul. Kościelna 3, 06 – 316 Krzynowłoga Mała
Godziny urzędowania:	7.30 – 15.30
Tel./fax.:	tel. 029-751-27-20
E-mail:	gmina@krzynowlogamala.pl

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1 Nazwa nadana zamówieniu: „Świetlica wiejska w Świniarach aktywną instytucją prospołeczną"

3.2 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw związanych z wyposażeniem świetlicy wiejskiej, w następującym zakresie:

a) wyposażenie pomieszczenia,
b) dostawa sprzętu RTV, AGD i akcesorii kuchennych,
c) dostawa sprzętu rekreacyjnego i pomocy naukowych,

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w **załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ** i umową, której wzór stanowi **załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.**

3.3 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każdą z części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane przez siebie części lub na całość zamówienia. Oferta na każdą z części musi obejmować całość zamówienia z danej części.

3.4 Przedmiot zamówienia podzielony jest na 3 części i obejmuje:

a) część 1 – wyposażenie pomieszczenia,
b) część 2 - dostawa sprzętu RTV, AGD i akcesoriów kuchennych,
c) część 3 - dostawa sprzętu rekreacyjnego i pomocy naukowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od podpisania umowy – do dnia **27 lutego 2015 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy spełniający następujące warunki:

5.1 posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

5.2 posiadają niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie;

5.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,

5.4 znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,

5.5 Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt 5.1 – 5.4 za spełnione jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o ich spełnianiu (oświadczenia te w swojej treści zawiera formularz cenowy – stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**).

6. SPSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY,

6.1 Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia.

6.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6.3 Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

6.4 Ofertę należy przygotować na załączonym formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ.**

6.5 **Ofertę winien podpisać uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze odpowiednim dla formy organizacyjnej przedsiębiorstwa Wykonawcy (lub pełnomocnik)** przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczątkami imiennymi.

6.6 Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia. Cena określona w ofercie będzie zawierać podatek VAT oraz wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej realizacji zamówienia (w tym koszty np. transportu, załadunku, rozładunku, ubezpieczenia transportu przedmiotu zamówienia do czasu jego odbioru).

6.7 Wszystkie wartości ceny powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6.8 Cena nie będzie podlegała zmianom w okresie trwania umowy, poza wyjątkami określonymi w umowie.

6.9 Złożenie oferty cenowej jest jednoznaczne z zaakceptowaniem projektu umowy stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

6.10 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą podpisze umowę na warunkach określonych we wzorze umowy.

6.11 Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta).

6.12 Na kopercie należy napisać:

pełna nazwa wykonawcy adres numer telefonu, faksu NIP, REGON OFERTA – **„Świetlica wiejska w Świniarach aktywną instytucją prospołeczną"** **Część .....**

6.13 Kopertę należy opisać również pełną nazwą i adresem Wykonawcy.

6.14 **Wraz z ofertą Wykonawca przekaże Zamawiającemu:**

a) ofertę Wykonawcy (*wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ*);

b) aktualny odpis (wydruk) z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany;

c) opis technologii wykonania i zastosowanych materiałów lub specyfikację techniczną, potwierdzającą, że każdy oferowany element i część przedmiotu zamówienia odpowiada postawionym przez Zamawiającego wymaganiom.

d) wykaz cen jednostkowych poszczególnych elementów danej części zamówienia w kwotach netto i brutto zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

7.1 **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, siedziba: Urząd Gminy Krzynowłoga Mała, ul. Kościelna 3, 06-316 Krzynowłoga Mała, **w terminie do dnia 06.02.2015 r. roku, do godz. 11.00**. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

8. OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

8.1 Zamawiający będzie oceniał oferty i wybierał Wykonawcę na każdą część zamówienia osobno.

8.2 Wybór najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostanie przeprowadzony w oparciu o jedyne kryterium: Cena – 100 %.

8.3 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zawierająca najniższą cenę brutto.

9. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

9.1 Istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik nr 2 do SIWZ**.

9.2 Zamawiający informuje, że przewiduje możliwości zmiany umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w formie aneksu w następujących przypadkach:

a) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

b) ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług VAT;

c) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia;

d) w przypadku wystąpienia siły wyższej (*siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych)* możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy;

9.3 Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych, bez konieczności sporządzania aneksu.

10. FORMALNOŚCI JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PRZED PODPISANIEM UMOWY

10.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.

10.2 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Krzynowłoga Mała

10.3 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

10.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

11. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

11.1 Załącznik Nr 1 – Formularz cenowy

11.2 Załącznik Nr 2 – Wzór umowy

Krzynowłoga Mała, dnia 28.01.2015 r.

WÓJT
mgr Jerzy Humięcki