

**Zarządzenie Nr WGM.0050.4.2015  
Wójta Gminy Krzynowłoga Mała  
z dnia 28 stycznia 2015 r.**

**w sprawie powołania komisji inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia kontroli  
kasy i druków ścisłego zarachowania**

Na podstawie przepisów art. 26-27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. 2013 r. poz.330 ze zm.) w związku z § 6 załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 134/2009 Wójta Gminy Krzynowłoga Mała z dnia 28 grudnia 2009 r. w sprawie wprowadzenia do użytku służbowego instrukcji inwentaryzacyjnej

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

1. Przeprowadzić inwentaryzację za pomocą spisu z natury:
  - kasy Urzędu Gminy w Krzynowłodze Małej
  - druków ścisłego zarachowania - przechowywanych w kasie panczernej w pokoju Księgowości Urzędu Gminy Krzynowłoga Mała
2. Inwentaryzacji kasy należy dokonać po zakończeniu operacji kasowych w tym dniu.

**§ 2**

Do przeprowadzenia inwentaryzacji, o której mowa w § 1 powołuję:

**Komisję inwentaryzacyjną w składzie:**

- |                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| 1. Anna Kawiecka      | - Przewodniczący Komisji |
| 2. Marlena Mostowa    | - Członek                |
| 3. Agnieszka Winnicka | - Członek                |

**Zespół spisowy w składzie:**

- |                   |                          |
|-------------------|--------------------------|
| 1. Anna Płaska    | - Przewodniczący Zespołu |
| 2. Anna Bobińska  | - Członek                |
| 3. Maria Gadomska | - Członek                |

**§ 3**

Na okoliczność przeprowadzenia kontroli kasy i druków ścisłego zarachowania powołana komisja sporządza szczegółowy protokół.

**§ 4**

Obowiązki komisji inwentaryzacyjnej oraz zespołu spisowego określa załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 134/2009 Wójta Gminy Krzynowłoga Mała z dnia 28 grudnia 2009 r. w sprawie wprowadzenia do użytku służbowego instrukcji inwentaryzacyjnej.

**§ 5**

Członkowie zespołu ponoszą odpowiedzialność za prawidłowe i zgodne z przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

**§ 6**

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej i członkom komisji.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**RADCA PRAWNY**  
mgr Andrzej Dziemaszkiewicz  
nr wpisu DL - C-704

**WÓJTA**  
mgr Jerzy Humięcki